

INTEGRITETSPOLICY FÖR GALLERI NORRSKEN HB

Varje individs integritet är viktig. Vi är därför angelägna om att personuppgifter som vi får om våra kunder och kontakter lagras och hanteras tryggt och enligt dataskyddsförordningen. Personuppgifter är all information som kan kopplas till en person, exempelvis namn, postadress, e-postadress och telefonnummer. Här förklarar vi hur Galleri Norrsken HB hanterar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har.

Informationen vänder sig till dig som:

- är kund hos oss
- kommunicerar med oss, exempelvis via e-mail eller sms
- besöker våra hemsidor och använder wifi i galleriet
- deltar i våra kundundersökningar.

1. VILKA PERSONUPPGIFTER HANTERAR VI OCH VARFÖR

Här förklaras hur personuppgifter används för att vi ska kunna förse dig med våra tjänster och erbjudanden. Personuppgifter lagras bara så länge som det krävs för att uppfylla ändamålen med behandlingen eller så länge lagar kräver. Därefter raderas eller avidentifieras uppgifterna så att de inte kan kopplas till någon person.

1.1 NÄR DU KOMMUNICERAR MED OSS

Du kan kommunicera med oss på olika sätt, exempelvis via samtal och e-post. När du kommunicerar med oss hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss, exempelvis: namn och kontaktuppgifter samt information om din synpunkt, fråga eller ärende.

Vi hanterar dina personuppgifter för att kunna besvara frågor och hantera ditt ärende, exempelvis förtydliga avtal och svara på olika frågor som rör en utställning.

Rättslig grund: Vi hanterar dina personuppgifter för vårt och ditt berättigade intresse att hantera ditt ärende, med stöd av *intresseavvägning*. **Lagringstid:** Vi sparar dina personuppgifter i upp till ett år efter avslutat ärende för att säkra spårbarhet i din kommunikation med oss.

1.2 NÄR DU STÄLLER UT HOS OSS

När du genomför en utställning hos oss hanterar vi dessa uppgifter som du själv lämnar till oss: namn, postadress, e-postadress, telefonnummer, motsvarande uppgifter för eventuella medutställare, eventuellt bilregistreringsnummer samt kontoinformation vid eventuell återbetalning.

Vi hanterar dina personuppgifter för att kunna hålla galleriet bokat aktuell period, teckna avtal om och ta betalt för uthyrningen, kommunicera med dig före, under och ibland efter utställningsperioden, beställa tryckta vernissagekort, be om inkörningstillstånd till Gamla Stan, ta betalt för wifi i galleriet samt sända nyhetsbrev och erbjudanden om våra tjänster och produkter.

Rättslig grund: Vi hanterar dina personuppgifter med stöd i *fullgörande av avtal* när vi tillhandahåller Galleri Riddaren för utställning och för att säkerställa betalning, med stöd av *intresseavvägning* när vi har ett berättigat intresse att använda dina uppgifter för att marknadsföra våra tjänster, samt med stöd i en *rättslig skyldighet* för att hantera avbeställning av nyhetsbrev och erbjudanden. **Lagringstid:** Vi sparar uppgifter om dig upp till ett år efter genomförd utställning, bland annat som underlag för eventuella reklamationer.

1.3 NÄR DU BESÖKER VÅRA HEMSIDOR ELLER ANVÄNDER WIFI PÅ GALLERIET

När du besöker våra hemsidor använder vi inte cookies.

När du bett oss beställa wifi ansluter vi tillfälligt till en underleverantör av wifi. Vi lagrar ingen information om den kommunikation som sker via wifi.

Vi hanterar dina personuppgifter för att kunna ta betalt för wifi och ge dig support vid tekniska problem.

Rättslig grund: Vi hanterar dina personuppgifter med stöd i *fullgörande av avtal* när vi tillhandahåller samt tar betalt för wifi. **Lagringstid:** Vi sparar dina personuppgifter i sju år i enlighet med bokföringslagen.

1.4 NÄR DU DELTAR I KUNDUNDERSÖKNINGAR

I samband med kundundersökningar hanterar vi de uppgifter som du lämnar till oss, inklusive namn och kontaktuppgifter.

Vi hanterar dina personuppgifter för att kunna få fram synpunkter och statistik med syfte att förbättra våra tjänster.

Rättslig grund: Vi hanterar dina personuppgifter för vårt och ditt berättigade intresse som beskrivs ovan, med stöd av *intresseavvägning*. **Lagringstid:** Vi sparar som utgångspunkt dina personuppgifter två månader efter avslutad aktivitet alternativt avidentifieras dina uppgifter så att de inte kan kopplas till dig.

1.5 REKLAMATION OCH ANDRA ERSÄTTNINGANSPRÅK

Om du reklamerar din utställning eller kontaktar oss med andra ersättningsanspråk hanterar vi uppgifter som du själv lämnar till oss, exempelvis ditt och eventuella medutställares namn, kontaktuppgifter, betalningsinformation, kontouppgifter, annan ärendehistorik, uppgifter om grunden för ditt ersättningsanspråk samt handlingar som du bifogar ditt ärende, exempelvis kvitton.

Vi hanterar dina personuppgifter för att kunna hantera och bedöma dina ersättningsanspråk.

Rättslig grund: Vi hanterar dina personuppgifter med stöd i *fullgörande av avtal* när vi hanterar reklamationer avseende uthyrningen. **Lagringstid:** Vi sparar dina personuppgifter i upp till tre år efter att ärendet avslutats. Om ersättning utbetalas i ärendet sparas uppgifterna i sju år i enlighet med bokföringslagen.

1.6 NÄR VI HAR EN SKYLDIGHET ENLIGT LAG

Utöver det som står ovan hanterar vi i vissa fall dina personuppgifter när vi är skyldiga enligt lag, exempelvis på grund av vår bokföringsskyldighet eller vid begäran från myndighet.

Rättslig grund: När vi hanterar dina personuppgifter på grund av att vi är skyldiga enligt lag gör vi det med stöd i en *rättslig skyldighet*.

2. TILL VEM LÄMNAR VI DINA PERSONUPPGIFTER

Galleri Norrskan HB säljer aldrig dina uppgifter. Ibland behöver vi dock lämna personuppgifter till underleverantörer, exempelvis namn och postadress till vårt tryckeri så de kan posta din beställning, samt till andra mottagare när det följer av lagkrav, annan författning eller myndighetsbeslut.

När dina personuppgifter delas med en mottagare som är självständigt personuppgiftsansvarig, exempelvis en myndighet, gäller mottagarens integritetspolicy och information om personuppgiftshantering.

Andra mottagare som hanterar personuppgifter för Galleri Norrsken HB:s räkning ska alltid ingå ett så kallat personuppgiftsbiträdesavtal med oss för att säkerställa att dina uppgifter hanteras korrekt och säkert.

3. HUR SKYDDAR VI DINA PERSONUPPGIFTER

Din integritet är viktig och därför har vi fokus på säkerhet. Vi vidtar åtgärder för att skydda dina uppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen och har rutiner och regler kring dataskydd.

4. DINA RÄTTIGHETER

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddslagstiftningen. Om du vill nyttja någon av dina rättigheter kan du kontakta oss via kontaktuppgifterna i nästa avsnitt.

- **Tillgång till dina personuppgifter** – du har rätt att få en bekräftelse på om vi behandlar dina personuppgifter och ett utdrag över vilka uppgifter som behandlas
- **Begära rättelse** – du har rätt att få felaktiga uppgifter rättade
- **Begära radering** – du har rätt att under vissa omständigheter få dina uppgifter borttagna
- **Invända mot behandling som stödjer sig på vårt berättigade intresse och mot behandling för direktmarknadsföring** – du har rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter eller att behandlingen begränsas.

Om du vill veta mer om dataskyddslagstiftningen och dina rättigheter kan du läsa mer här

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX:32016R0679>

Om du anser att vår behandling av dina personuppgifter inte sker enligt dataskyddslagstiftningen ber vi dig att kontakta oss. Du har även rätt att klaga till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

5. HUR DU AVSÄGER DIG DIREKTMARKNADSFÖRING

Galleri Norrsken HB kan komma att använda din e-postadress för direktmarknadsföring. Om du inte vill att vi använder din e-postadress för detta ändamål är du välkommen att e-posta info@gallerinorrsken.se att vi ska ta bort din e-postadress från våra distributionslistor. Ange ditt namn och e-postadress.

6. KONTAKTUPPGIFTER

Galleri Norrsken HB, org.nr 969771-3585, är personuppgiftsansvarig för hanteringen av dina personuppgifter. Om du har frågor om denna policy är du välkommen att kontakta oss. Kontaktuppgifter finns i webbplatsens nederkant.

Om du vill ha ytterligare information om hur dina personuppgifter hanteras, sänd oss ett egenhändigt undertecknat brev med din begäran till: Galleri Norrsken HB, c/o Soini, Hävdavägen 60, 276 36 Borrby. I brevet anger du ditt namn, postadress, e-postadress, telefonnummer samt personnummer i tillägg till ditt ärende. Bifoga även en kopia av din legitimation. Svar skickas till din folkbokföringsadress.

7. UPPDATERINGAR AV DENNA POLICY

Om denna policy ändras publiceras den nya versionen på vår webbplats. Vid väsentliga ändringar i innehåll meddelar vi detta till våra kunder via e-post.